

Procès-verbal de la réunion du Conseil
d'établissement École Plein Soleil
Tenue le 30 janvier 2017 à 19 h

1. Mot de bienvenue et présences

Présences : M. Eric Yockell, Mme Nathalie Marcil, ~~Mme Fanny Charbonneau~~, Mme Nadia Ivanova, Mme Michèle Cave, Mme Sophie Poirier, Mme Marie-Andrée Lessard, Mme Mylène Bouthillier, Mme Mélanie Bisson, Mme Cynthia Martin, Mme Claire Molloy, Mme Mélanie Chenail, Mme Geneviève Marcotte, Mme Nadine Rossignol

Absences motivées :

Mme Fanny Charbonneau, Mme Marie-Andrée Lessard

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Mylène Bouthillier propose l'adoption de l'ordre du jour.
Adopté à l'unanimité

CE-16-17-085

3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal du lundi 29 novembre 2016

Aucune modification pour le procès-verbal.

Suivi de la direction :

- Un suivi sera fait au sujet des arbres au printemps.
- La solution proposée pour le cabanon ne semble pas viable (occuperait un trop grand espace sur la cour de récréation). Un espace à l'intérieur de l'école sera utilisé pour le rangement. Ainsi, les coûts associés à ce projet sont moins importants que prévus. La direction propose de prendre cet argent libéré pour acheter des ordinateurs portables pour des élèves de l'école (en lien à une diminution du financement reçu pour l'achat d'ordinateurs).

Mme Nadine Rossignol propose l'adoption du procès-verbal.

Adopté à l'unanimité

CE-16-17-086

4. Questions du public

Aucune question du public

JP

POINTS D'INFORMATION

5. Informations de la présidente

Aucune information de la présidente.

Ajout tél que indiqué dans
PV du 22 fév. 2017

6. Informations du représentant du comité de parents

- 1- L'école peut nommer un bénévole (bénévole de l'année) d'ici le 28 février 2017.
Les membres du CÉ et les enseignants sont invités à transmettre leurs nominations à M. Yockell ou à Mme Marcil.
- 2- Rappel de la résolution à apporter pour le budget de l'école.
- 3- IEPS (montant transféré aux écoles / Plein-Soleil recevra environ 12 000 \$)
- 4- Informations transmises relatives à un programme stimulant la mise en forme chez les élèves. La direction a transmis ces informations aux enseignants en éducation physique.

7. Informations de la représentante du service de garde

Aucune information particulière, mis à part ce qui est indiqué au point 9.

8. Informations du commissaire

Mme Pagé rappelle le mandat du conseil d'établissement en insistant sur l'implication positive des membres.

9. Sondage semaine de relâche (SDG)

7 familles ont répondu « oui » (11 enfants au total), donc le service de garde sera fermé durant la semaine de relâche 2017. Un minimum de 40 élèves est requis pour justifier l'ouverture du service de garde.

POINTS DE DÉCISION

10. Photo scolaire 2017-18

Mme Marcil présente les informations relatives à l'entreprise « La boîte blanche »

- Ristourne de 0,75 \$ par élève photographié
- Mosaique demeure gratuite
- Différents forfaits seront offerts et l'achat en ligne sera disponible
- Pour les bénévoles, seules les versions numériques seraient offertes.
- Pour les enseignants, les photos de groupes seront offertes en numérique seulement, tout comme les photos du personnel.
- Pour les reprises photo, les familles devront se déplacer à Greenfield Park (à leurs locaux).

Mme Sophie Poirier propose d'approuver la sélection de l'entreprise pour la photo scolaire 2017-18.

Approuvé à l'unanimité

CE-16-17-087

NP

11. Budget révisé 2016-17

Présentation par M. Yockell du budget révisé.

Mesure IEPS 12 429 \$ reçus du ministère à l'école Plein-Soleil.

- Les enseignants ont déposé différents projets à la direction, en lien à cette mesure.
- Un compte rendu mensuel sera fait par la direction, tant que le montant associé à cette mesure ne sera pas atteint.

Mme Mélanie Chenail propose l'adoption du budget révisé.

Adopté à l'unanimité

CE-16-17-088

12. Règles de fonctionnement au service de garde et au service du midi

Mme Mélanie Bisson présente les règles de fonctionnement au service de garde et au service du midi.

Mme Mylène Bouthillier propose d'approuver les règles de fonctionnement au service de garde et au service du midi.

Approuvé à l'unanimité

CE-16-17-089

13. Sorties éducatives

- Groupe GADM : sortie cabane à sucre 5 \$ (sondage parents : 100 %)
- Groupe GAER – groupe 911 : sortie cabane à sucre 5 \$ (sondage parents : 100 %)
Afin de permettre à tous les enfants de participer à ces sorties, les frais de transport sont assumés par l'école.
- 6^e année : Bal du printemps à l'école (projet jumelé au voyage à Boston) (sondage parents : 97 %)

Mme Mélanie Bisson propose d'approuver les sorties éducatives.

Approuvé à l'unanimité

CE-16-17-090

14. Varia

- Bref retour sur les activités parascolaires offertes à l'école. Un bilan statistique sera fait au prochain conseil d'établissement.
- Inscriptions scolaires à partir du 6 février.
- Info-parents à venir possiblement au cours de cette semaine.

15. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 20 h 20

Nadia Ivanova
Présidente de C.É.

JA